武汉理工大学 学院

研究生中期考核/学位论文开题延期申请表

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **学 号** | |  | **姓名** |  | | **学院** |  |
| **导 师** | |  | **学科/专业** |  | | | |
| **入学时间** | | 年 月 | **预计中期考核/开题时间** | | 年 月 | | |
| **联系电话** | | |  | | | | |
| **申请延期开题/中期考核的原因** | 本人签字： 年 月 日 | | | | | | |
| **导师**  **意见** | 导师签字： 年 月 日 | | | | | | |
| **学院意见** | 主管领导签字： 年 月 日 | | | | | | |

注：

1、除休学、出国、外出实习等特殊原因外，原则上不允许延期进行中期考核和开题答辩；

2、申请延期应于正常期限内提出，申请延期只能顺延一学期。延期后仍不能完成论文开题或中期考核的，不能进行学位申请等后续工作，需终止中止培养，作肄业处理。

3、对于未在规定时间内参加中期考核，不办理延期手续者，视为中期考核不通过，按照主动弃学处理，终止研究生阶段的学习，并当期公布。

4、本表一式二份，研究生所在学院、研究生导师各一份。

武汉理工大学 学院

研究生中期考核/学位论文开题申请表

（本表由同等学力人员和延期考核/开题的研究生填写）

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 申请人姓名 |  | | 指导教师姓名 |  | | |
| 学 号 |  | | 专 业 |  | | |
| 学生类别 |  | | 入学时间 |  | 学位课平均成绩 |  |
|  | 总学分 | 学位课学分 | 选修课学分 | 必修环节学分 | 不及格门数 | 重修门数 |
| 毕业要求学分 |  |  |  |  |  |  |
| 实际修读学分 |  |  |  |  |  |  |
| 学位论文题目（拟） |  | | | | | |
| **申请理由** | 本人已修完个人培养计划中的全部学位必修课和与论文研究相关的选修课课程，学习成绩、学分、不及格门数、重修次数均符合中期考核/论文开题相关要求。  现申请【□ 中期考核 □ 学位论文开题】，请予以审查安排。  研究生签字： 年 月 日 | | | | | |
| **导师意见** | 导师签字： 年 月 日 | | | | | |
| **学院意见** | 主管领导签字（章）：  年 月 日 | | | | | |

注：1. 学院受理开题申请时间为每年4月份和10月份，中期考核和开题同时进行；

2. 本表一式一份。同步按期参加考核的研究生不需提交申请，同等学力人员和延期考核/开题的研究生则需向学院研工办提交本申请表。各学院研究生工作办公室在开题受理结束后一周内将本期所有拟开题人员进行统计，并编排中期考核及论文开题答辩安排表，报研究生院培养处。